

## 公的研究費の不正に係る調査の体制・手続き等

### 1. 通報の取扱い

通報を受け付けた場合は、通報の内容の合理性を確認し、受付から30日以内に調査の要否を判断するとともに、当該調査の要否を配分機関に報告する。

また、報道や会計検査院等の外部機関からの指摘による場合も同様の取扱いとする。

### 2. 調査委員会の設置及び調査

調査が必要と判断された場合は、調査委員会を設置し、調査を実施する。調査委員会は、不正の有無と不正の内容、関与した者とその関与の程度、不正使用の相当額等について調査する。

不正に係る調査体制については、公正かつ透明性の確保の観点から、当財団に属さない第三者を含む調査委員会を設置することとする。

第三者の調査委員は、機関及び告発者、被告発者と直接の利害関係を有しない者とする。

### 3. 調査中における一時的執行停止

被告発者が所属する研究機関は、必要に応じて、被告発者等の調査対象となっている者に対し、調査対象制度の研究費の使用停止を命ずることとする。

### 4. 認定

調査委員会は、不正の有無と不正の内容、関与した者とその関与の程度、不正使用の相当額等について認定する。

### 5. 配分機関への報告及び調査への協力等

(1) 当財団は、調査の実施に際し、調査方針、調査対象及び方法等について配分機関に報告、協議しなければならない。

(2) 通報の受付から210日以内に、調査結果、不正発生要因、不正に関与した者が関わる他の競争的資金等における管理・監査体制の状況、再発防止計画等を含む最終報告書を配分機関に提出する。期限までに調査が完了しない場合は、調査の中間報告を配分機関に提出する。

(3) 調査の過程であっても、不正の事実が一部でも確認された場合は、速やかに認定し、配分機関に報告する。

(4) 上記のほか、配分機関の求めに応じ、調査の終了前であっても、調査の進捗状況報告及び中間報告を当該配分機関に提出する。

(5) 調査に支障がある等の正当な事由がある場合を除き、当該事案に係る資料の提出又は閲覧、現地調査に応じることとする。